池州职业技术学院

学生宿舍楼道栏板加建及防护围栏建设项目

（项目编号：CZZYZB2021036）

**招 标 文 件**

招 标 人：池州职业技术学院

日 期：2021年9月8日

目 录

[第一章 招标公告 2](#_Toc520293895)

[第二章 投标须知前附表及投标须知 4](#_Toc520293896)

[第三章 评标办法](#_Toc520293902) 13

[第四章 工程量清单](#_Toc520293902) 13

[第五章 投标文件组成与格式](#_Toc520293903) 17

# 第一章 招标公告

一、项目概况

1、项目名称：池州职院学生宿舍楼道栏板加建及防护围栏建设项目

2、项目编号：CZZYZB2021036

3、项目地点：池州职业技术学院校园内

4、项目内容：本项目建设内容包括继续教育学院和北三栋宿舍楼道栏板加建及12#宿舍楼防护围栏建设，具体见招标文件。

5、预算控制价： 38000.00元。

二、投标人资格要求

1、具金属制品加工经营范围的个体工商户或建筑装饰企业，其营业执照在有效期内；

2、不接受联合体投标。

三、报名时间及方式

1、报名时间：2021年9月9日—9月14日17:30时。

2、报名方式：可以现场报名，也可将资质材料通过发送电子邮件报名（须注明联系电话、项目编号）。电子邮箱：386426778@qq.com

四、投标文件递交及开标时间

投标文件递交截止时间和开标时间为2021年9月15日16时。投标文件递交和地点为池州职业技术学院行政楼二楼会议室。

五、评标方式

采取有效最低价中标。

六、发布公告的媒介

本次招标公告在池州职业技术学院网（http://www.czvtc.edu.cn/）上发布，各投标人在开标截止日前自行查询是否有答疑回复和招标文件内容修改，否则造成的一切后果由投标人自行承担。

七、联系方式

招 标 人：池州职业技术学院

招标联系人：罗老师 18956678891

项目负责人：朱老师 13856635488

池州职业技术学院

2021年9月9日

# 

# 第二章 投标须知前附表及投标须知

## 投标须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 说明与要求 |
| 1 | 项目名称 | 学生宿舍楼道栏板加建及防护围栏建设项目 |
| 2 | 项目地点 | 池州职业技术学院校园内 |
| 4 | 承包方式 | 施工总承包（包工、包料、包安全、包质量、包工期）。 |
| 5 | 质量标准 | 合格 |
| 6 | 工期要求 | 总工期为12日历天。 |
| 7 | 资金来源 | 自筹资金 |
| 8 | 项目内容 | 详见《第四章 工程量清单及技术要求》。 |
| 9 | 投标人资格条件 | 见招标公告。 |
| 10 | 招标文件获取 | 见招标公告 |
| 11 | 现场踏勘 | 投标人自行踏勘现场。踏勘费用及风险自行承担。 |
| 12 | 投标文件份数 | “正本”、“副本”各一份。 |
| 13 | 投标文件提交地点及截止时间 | 地点：池州职业技术学院行政南楼二楼会议室（池州市建设西路389号）  截止时间：2021年 9月15日16时00分 |
| 14 | 开标时间及地点 | 开标时间：同投标文件提交截止时间。  地点：池州职业技术学院行政南楼二楼会议室 |
| 15 | 是否设有最高投标限价 | 见招标公告 |

**二、投标须知**

**(一)总则**

**1、工程说明**

(1)本招标工程项目按照《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、行政法规和部门规章，通过公开招标方式选定施工承包人。

(2)本招标工程项目说明，详见“投标须知前附表”。

**2、质量标准**

(1)工程质量必须达到国家现行技术规范合格标准及招标文件要求。

**3、工期要求**

工期要求见投标人须知前附表，投标人在中标后应按工期要求完成全部工程内容。

**4、对投标人的要求**

(1)对投标人资质要求，详见投标须知前附表。

(2)列入本次招标范围内的工程项目除招标人认为必要外，**中标人不得转包**。一经发现有前述情况，中标人将按工程中标价款向招标人支付10%合同违约金，且招标人有权解除合同，由此造成的一切损失由违约责任方承担。

(3)投标人中标后必须服从招标人的统一管理.

(4)投标人应承担其编制投标文件以及递交投标文件所涉及的一切费用，无论投标结果如何，招标人对上述费用不负任何责任。

**5、工程最高投标限价**

本项目已设定最高投标限价，并将其作为招标文件的一部分向所有投标人发布。

**(二)招标文件**

**1、招标文件的组成**

(1)招标文件包括下列内容：

第一章 招标公告

第二章 投标须知前附表及投标须知

第三章 评标办法

第四章 工程量清单及技术要求

第五章 投标文件组成及格式

**2、招标文件的澄清**

招标人在收到招标文件和进行现场踏勘后，若有疑问需要澄清，可以在招标文件前附表规定的截止时间前向招标人以书面形式提出，否则视为无异议。

**3、招标文件的修改、补充**

（1） 招标文件发出后，在提交投标文件截止时间2日前，招标人可对招标文件进行必要的修改、补充。招标文件的修改、补充内容作为招标文件的组成部分，具有约束作用。当招标文件的修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

（2）为使投标人在编制投标文件时有充分的时间对招标文件的澄清、修改、补充等内容进行研究，招标人可以酌情延长提交投标文件的截止时间，具体时间各投标人在开标截止日前自行到池州职业技术学院网（http://www.czgz.cn/）上采购公告栏中查询。

**4、投标文件编制**

投标人获取招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有疑问应在获得招标文件后及时向招标人提出，否则，由此引起的损失由投标人自己承担。

投标人应认真阅读理解招标文件中的事项、格式、条款和规范要求等，若投标人的投标文件没有按照招标文件要求提交全部资料，或投标文件没有对招标文件做出实质响应，其风险由投标人自行承担，并根据招标文件有关条款规定，该投标有可能被拒绝。

**(三)投标报价**

**1、投标报价**

（1）投标人应仔细阅读招标文件，了解本项目的全部工程内容。投标人的投标报价是招标文件所确定的招标范围内全部工程内容的价格体现，是完成本招标文件上所列工程内容、承包范围及工期的全部费用，包括风险费用。

（2）本工程的投标报价由投标人依据招标人提供的仅有资料，参照有关计价、费率标准等有关规定，并根据市场价格及投标人实际情况编制工程投标报价，但其投标报价不得低于成本价。

**2、投标报价编制要求**

（1）投标人根据招标人提供的工程量清单报价表进行报价。

（2）该项目实行**全费用综合单价**。投标人应按招标文件中的工程量及说明要求报全费用综合单价，并计算总价。全费用综合单价包括为实施和完成工程所需的人力、主材、**辅材**、机械、管理、利润、税费及风险因素等一切费用。

**3、投标货币**

本工程投标报价采用的币种为人民币。

**(四)投标文件。投标文件的格式详见本招标文件**

**(五)现场踏勘**

1、投标人自行到施工现场踏勘以了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。投标人承担踏勘现场所发生的自身费用。

2、招标人向投标人提供的有关现场的数据和资料，是招标人现有的能被投标人利用的资料，招标人对投标人做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

3、经招标人允许，投标人可为踏勘目的进入招标人的项目现场，但投标人不得因此使招标人承担有关的责任和蒙受损失。投标人应承担踏勘现场的责任和风险。

**(六)投标文件份数**

1、投标文件包括“正本”、“副本”各一份，投标人应在投标文件封面明确标明“正本”和“副本”的字样。投标文件的正本和副本如有不一致之处，以正本为准。投标人对其投标文件正本和副本不一致所可能产生的一切后果负责。

2、投标文件为打印稿，字迹应清晰易于辨认。

3、**投标文件的封面应加盖投标人单位公章并经法定代表人（或个体工商户个人）或其委托代理人签字或盖章。**由委托代理人签字或盖章的，在投标文件中须同时提交授权委托书。授权委托书格式、签字、盖章及内容均应符合招标文件要求，否则投标文件无效。

4、全套投标文件应无涂改或行间插字和增删。

5、投标人按照招标文件相关内容签署盖章后，其投标文件所有内容均视为确认，对投标人起约束作用。

**(七)投标文件的提交**

**1、投标文件的装订要求整齐有序。**

**2、投标人应将所有投标文件密封。**

**3、投标人应将投标文件正、副本分别装订，且合并装在一个封袋内；**

**4、投标文件的密封袋的封口处应加盖投标人单位公章**。

**5、投标人应按本须知前附表所规定的地点，于截止时间前提交投标文件。**

6、投标文件提交的截止时间

(1) 投标文件提交的截止时间见投标人须知前附表规定。

(2) 招标人可按招标文件以澄清或修改、补充的方式，酌情延长提交投标文件的截止时间。在此情况下，投标人的所有权利和义务以及投标人受制约的截止时间，均以延长后新的投标截止时间为准。

(3) 到投标截止时间止，招标人收到的投标文件少于3个的，招标人将依法重新组织招标。

(4) 招标人在投标截止时间以后收到的投标文件，将被拒绝并退回给投标人。

**(八)开标**

1、招标人按本须知前附表所规定的时间和地点公开开标，并邀请所有投标人参加。

2、若发现投标人有弄虚作假行为的，将依法处理，并记入不良业绩库。

4、开标程序

(1) 开标会议由招标人主持。

(2) 开标时，由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况。

（3）经确认无误后，由招标人当众拆封投标文件，并宣读投标人名称及投标报价和招标人认为有必要的内容。

(4) 招标人在招标文件要求提交投标文件的截止时间前收到的投标文件，开标时都应当众予以拆封、宣读。

（5）招标人对开标过程进行记录，并存档备查。

（6）除须知附表另有规定外投标文件有下列情形之一的，招标人将不予受理：

① 逾期送达的或者未送达指定地点的；

②未按招标文件要求密封的。

**5、对开标过程有异议的，参加开标会的人员应当场提出，否则视为无异议。**

**(九)评标**

1、评标:由招标人组建评标领导小组，负责评标活动。

2、投标文件的初步评审：评标领导小组成员首先对每份投标文件进行符合性审查，未能通过符合性审查的投标文件作否决投标处理。

**投标文件有下列情形之一的，由评标领导小组初审后按废标处理：**

①投标总价高于招标控制价的；

②投标文件未按规定密封的，未加盖投标人单位公章的；

③投标文件未经投标人法定代表人或授权代理人签署的；

④投标截止时间以后送达的投标文件；

⑤投标文件未按规定格式填写，内容不全或字迹模糊辨认不清的；

⑥投标人在一份投标文件中，报有两个或多个报价，且未书面声明以哪个报价为准的。

⑦投标工期超过招标文件要求工期或投标工期缩短超过合理幅度而又无充分理由说明或投标函中无明确投标工期的；

⑧工程质量标准不满足(达不到)招标文件中提出的工程质量标准要求的或投标函中无明确工程质量标准的；

⑨投标文件中填报的工程量清单报价书中的分部分项工程项目编号、项目名称、计量单位、工程数量对应与招标人提供的工程量清单中的分部分项工程项目不一致的；

**3、投标文件计算错误的修正**

(1) 评标小组对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

① **所有报价均四舍五入**、**保留两位小数**，**总报价应用大写和小写数字分别表示**。若报价大写数字和小写数字不一致，以大写数字为准。

②工程量清单报价表中，出现单价金额和工程量的乘积与合价金额不一致的，以标出的单价金额为准，并修正合价金额。但单价金额小数点有明显错误的，此时应以标出的合价金额为准，并修改单价金额。

③ 工程量清单报价表中，合价金额累计不等于总价金额时，以合价累计数为准，修正总价金额。

(2) 按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意后，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将按废标处理，并不影响评标工作。

(3) 按照上述规定进行澄清、补正后的投标报价经投标人的法定代表人或其委托代理人确认后即为该投标人的最终投标报价。投标人一旦中标，此报价即为中标价。

4、评标小组依据第五章规定的评标标准和方法，对符合招标文件各项规定的投标文件进行评审和比较，并推荐合格的中标候选人。

5、评标小组经评审，认为所有投标都不符合招标文件要求的，可以否决所有投标。所有投标被否决后，招标人应当依法重新招标。

**(十)合同授予及合同主要条款**

1、合同授予标准

本招标工程的施工合同将授予中标人。

2、中标通知书

(1) 招标人根据评标小组的推荐发出中标通知书。

3、合同的签订

(1) 招标人与中标人将于中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人的投标文件订立工程施工合同，招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

(2) 中标人如不按本招标文件的规定与招标人订立合同，则招标人将废除授标，投标保证金不予退还。招标人有权依法另行选择中标人。

(3) 中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目施工，不得将中标项目施工转让（转包）给他人。

**5、工程结算原则**

（1）工程结算时按实际发生的工程量乘以投标单价进行结算。

（2） 因招标人要求或因现场条件造成增加的项目，其单价按以下原则确定：投标报价表中有类似项目的，则按类似项目单价进行计算，若报价表中没有适用或类似的，双方协商确定单价。工程量则据实核定。

**6、工程款支付：**工程竣工验收合格后，30天内凭有效发票付至合同价的70%，工程决算审计完成后付至审定金额的97%，余款作为质量保证金，质保期结束后一次性无息退还。

**7、工程保修期限**：工程保修期为一年，自竣工验收日起计。在保修期内出现的任何工程质量问题，中标人均应及时维修并费用自理。如保修期内中标人不维修，则招标人有权安排其他单位维修，维修费用在质量保证金中扣除。

# 第三章 评标办法

**一、评标原则**

本次评标采用有效最低价中标。

**二、评标程序**

本项目按照投标报价“从低到高”的原则确定投标人排序，并向招标人推荐1-3家符合招标文件要求的中标候选人。

当有效投标人低于3家时，本次招标作为流标处理，招标人有权再次组织招标。

**三、评标办法**

评标小组按照投标人投标报价“从低到高”的原则依次对投标人的投标文件进行评审。有效报价最低者为第一中标候选人，次低者为第二中标候选人，依此类推。

**第四章 工程量清单及材料要求**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 材料及要求 | 单位 | 工程量 |
| 1 | 楼道栏板加建 | 宿舍楼道栏板加建材料为304不锈钢圆管，其中横杆为DN60\*1.0（实厚）不锈钢管，立柱为20厘米高DN50\*0.9不锈钢管，立柱间距≦1.2米，采用膨胀螺栓锚固。 | 米 | 230 |
| 2 | 防护围栏建设 | 本项目防护围栏为低碳热镀锌铁丝勾花网防护围栏，防护围栏总高度2.5米，其间根据现场条件制作安装1.2\*2.0米勾花网单开门一扇或3.0\*2.0推拉门一扇（要求做加固处理）。围栏网片网孔大小为6cm\*6cm，网丝直径为3.6mm，立柱和上下边框为DN65\*2.5热镀锌钢管。立柱间距≦3米，防护栏立柱基础为30\*30\*50混凝土基础。 | 米 | 56 |

**注：以上工程量均为参考量。投标人以此量报投标单价。工程完工后根据实际完工量进行核算。**

# 第五章 投标文件组成与格式

投标文件由以下内容组成，并按照《附件 投标文件格式》制作。

1、投标文件封面

2、投标函

3、授权委托书（个体工商户本人或法定代表人参加的不需要提供）

4、法定代表人或个体工商户本人身份证复印件；

5、营业执照副本复印件（加盖公章）

6、报价表

**附：投标文件格式**

学生宿舍楼道栏板加建及防护围栏建设项目

**投 标 文 件**

**投标人：**  （盖单位章）

**日 期：**  年 月 日

（说明：此页为投标文件封面）

一、投 标 函

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（招标人）：

1. 我方已仔细研究了 （项目名称）招标文件的全部内容，经考察项目现场和研究上述项目招标文件要求及其他招标资料后，愿意以投标报价：（大写） 元（￥ ）的投标总报价，施工工期 日。

2、我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不修改、不撤销投标文件。

3、如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）本投标函属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成。

（4）我方承诺本次投标在招标文件规定的提交投标文件截止时间后，在招标文件规定的投标有效期期满前对我方具有约束力。且随时准备接受你方发出的中标通知书。

6、我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

投 标 人： (盖单位章)；

法人代表人或个体工商户： （签字或盖章）；

二、授权委托书

我 (姓名)系 (投标人名称)的法定代表人，现授权委托我单位 (姓名)为我公司代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 (项目名称)的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。特此委托。

投 标 人： (盖单位章)

法定代表人： (签字)

委托代理人： (签字)

日 期： 年 月 日

法定代表人身份证复印件

委托代理人身份证复印件

三、营业执照副本复印件（加盖单位公章）

四、工程量清单报价表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 单位 | 工程量 | 投标单价 | 合价 |
| 1 | 楼道楼板加建 | 米 | 230 |  |  |
| 2 | 勾花网围栏建设 | 米 | 56 |  |  |
| 合计：人民币（大写） 元（￥ 元） | | | | | |

备注：1、以上工程量为参考量，投标人以此量报投标单价，工程完工后按实际工程量进行决算

2、以上投标单价为**全费用综合单价**。全费用综合单价包括为实施和完成工程所需的人力、主材、**辅材**、机械、利润、税费及风险因素等一切费用

3、所有价格包括单价与合价均四舍五入保留两位小数。